

情報処理安全確保支援士講習受付センター(※)は IPA が行う実践講習のうち、次の講習のみを運営しております。

・実践講習 A ・実践講習 B ・実践講習 C

・実践講習に関してこちらの内容で解決しない場合は、お手数ですが 情報処理安全確保支援士講習受付センターまでお問合せください。メールをご利用の場合は <rissoffice@emanabi.jp> 宛てにご連絡ください。

・その他の IPA が行う実践講習・オンライン講習や資格制度等に関するご質問は、IPA にお問合せください。

※情報処理安全確保支援士講習受付センターは、IPA から情報処理安全確保支援士の講習運営業務の委託を受けた株式会社内田洋行及び株式会社ウチダ人材開発センタによって運営されています。

【目次】

この文書内の文字は「Ctrl／⌘」+「F」キーで検索可能です。

1. 講習全般

- Q1-1. 自身の対象講習が分かりません。
- Q1-2. 自身の登録更新申請期限が分かりません。
- Q1-3. 講習の内容はどのようなものですか？
- Q1-4. 実践講習の受講費用はいくらですか？
- Q1-5. 障がいを持っているので、実践講習の受講に心配があります。どうすればよいですか？
- Q1-6. 実践講習を受講した証明証は発行されますか？
- Q1-7. 実践講習の教材を社内等で活用したいです。
- Q1-8. 教材の内容について質問があります。どうすればよいですか？

2. 申込み・支払い

- Q2-1. 自身の登録番号が分かりません。
- Q2-2. 実践講習システムへの初回登録に必要な個人キーが分かりません。
- Q2-3. 支払い方法を教えてください。
- Q2-4. 実践講習受講費用を所属団体（法人）から支払うことはできますか？また、複数人分をまとめて振り込むことはできますか？
- Q2-5. 団体担当者は、同一企業内で複数人登録できますか？
- Q2-6. 過去に団体担当者登録を行いましたが、同じ ID を利用できますか？
- Q2-7. 支払期限までに受講費用の振込みが間に合わない場合はどうすればよいですか？
- Q2-8. 領収書は発行できますか？
- Q2-9. 見積書兼請求書や領収書の原本の発行や郵送は行っていますか？
- Q2-10. 見積書兼請求書や領収書の宛名は変更できますか？
- Q2-11. 受講費用振込み後、受講案内メールが届きません。どうすればよいですか？（銀行振込の場合）
- Q2-12. 受講費用支払い後、受講案内メールが届きません。どうすればよいですか？（コンビニ、ペイジー、クレジットカード決済の場合）
- Q2-13. 実践講習システムへのログイン ID が分かりません。

⑧よくある質問 情報処理安全確保支援士実践講習

3. 実践講習

- Q3-1. 実践講習の概要と講習時間を教えてください。
- Q3-2. 実践講習はいつから申込みできますか？
- Q3-3. 実践講習の申込みにあたり、事前に確認することはありますか？
- Q3-4. 実践講習のグループ討議開催日程を教えてください。
- Q3-5. 申込んだグループ討議の日程を変更したいのですが、どうすればよいですか？
- Q3-6. グループ討議開催日の6営業日前（土日祝含まず）を過ぎてからの日程変更はできますか？
- Q3-7. 案内された講習ではない実践講習を受けたい場合はどうすればよいですか？

4. その他

- Q4-1. メールアドレスや住所等の連絡先を変更したい場合、どうすればよいですか？
- Q4-2. 講習受付センターの営業日が分かりません。

（目次はここまでです）

▶講習全般

1. 講習全般

Q1-1. 自身の対象講習が分かりません。

対象講習については、講習受付センターから送付している以下のメールにてご案内しております。

〈件名：【重要】情報処理安全確保支援士 実践講習● 申込受付開始のご案内〉

※ ●には、「A」「B」「C」のいずれかを表記します。

実践講習の概要については、Q3-1 を参照ください。

Q1-2. 自身の登録更新申請期限がわかりません。

IPA の HP に掲載されている「登録日・更新日別 講習受講および登録更新サイクル 早見表」からご自身の登録更新申請期限がご確認いただけます。

(<https://www.ipa.go.jp/jinzai/riss/ps6vr7000000cl6j-att/000088850.pdf>)

Q1-3. 講習の内容はどのようなものですか？

講習は、サイバーセキュリティに関する知識、技能、倫理を学習する内容となっています。

詳細については、IPA の HP をご覧ください。

(<https://www.ipa.go.jp/jinzai/riss/forriss/koushu/jissen.html>)

Q1-4. 実践講習の受講費用はいくらですか？

実践講習の受講費用は、以下のとおりです。

実践講習 A	80,000 円（非課税）
実践講習 B	80,000 円（非課税）
実践講習 C	80,000 円（非課税）

※消費税が非課税になります。

Q1-5. 障がいを持っているので、実践講習の受講に心配があります。どうすればよいですか？

講習受付センターにご相談ください。なお、合理的配慮の対応に関する次の 3 点をあらかじめご確認ください。

1. ヒアリング実施後、合理的配慮の内容にご同意の上で受講日を決定し、お申込みいただきます。
2. お申し出から受講完了までには 2~3 か月程度見込まれます。
3. 受講日が 6・7 月／12・1 月にかかると、登録更新申請期限間近となり、十分な対応ができかねることから、ご希望を承れないことがあります。お早めにお申し出ください。

(次ページに続きます)

▶講習全般

Q1-6. 実践講習を受講した証明書は発行されますか？

「受講証明書」が発行されます。

修了と判定されると受講完了となり、実践講習システムから発行可能です。

※修了判定には受講後最大5営業日程度を要します。

※対象講習を修了すると、翌々月の月初を目途にIPAから「講習修了証」が発行されますが、これとは異なりますのでご注意ください。

Q1-7. 実践講習の教材を社内等で活用したいです。

教材の利用につきましては、ご自身の学習の範囲に留めてください。

また、一般的な著作物と同様に、複写等はお控えください。

Q1-8. 教材の内容について質問があります。どうすればよいですか？

教材の内容に関するお問合せは、

独立行政法人情報処理推進機構 デジタル人材センター 人材スキルアセスメント部 登録・講習グループ
にお願いいたします。

(<https://www.ipa.go.jp/jinzai/riss/faq.html>)

(次ページに続きます)

▶申込み・支払い

2. 申込み・支払い

Q2-1. 自身の登録番号が分かりません。

登録番号は、IPA から郵送された「登録証」に記載の 6 衔の数字です。

「登録証」は、登録日以降にご登録住所宛に郵送されていますので、ご確認ください。

「登録証」がお手元にない場合は、お手数ですが IPA にお問合せください。

独立行政法人情報処理推進機構 デジタル人材センター 人材スキルアセスメント部 登録・講習グループ
(<https://www.ipa.go.jp/jinzai/riss/faq.html>)

Q2-2. 実践講習システムへの初回登録に必要な個人キーが分かりません。

講習受付センターから送付している以下のメールにてご案内しております。

〈件名：【重要】情報処理安全確保支援士 実践講習● 申込受付開始のご案内〉

※ ●には、「A」「B」「C」のいずれかを表記します。

上記メールが見つからない場合は、講習受付センターにご連絡ください。

Q2-3. 支払い方法を教えてください。

受講費用のお支払い方法は、お申込み時の支払い種別の選択によって異なります。

■「受講者本人がお支払い」を選択した場合

→「銀行振込」、「コンビニ決済」、「ペイジー（Pay-easy）」、「クレジットカード」から選択可能です。

※領収書の宛名変更は、お支払い方法が「銀行振込」の場合のみ対応可能です。

■「所属団体がお支払い」を選択した場合

→「銀行振込」のみです。

詳細は、「お申込み・受講の流れ」ページ内、「3.お申込みの流れ」をご確認ください。

(<https://riss.emanabi.jp/ucd-lms/entry/flow#sec3a>)

また、お支払いは全て前払いです。お支払いの確認が取れない場合は受講が出来ませんのでご注意ください。

Q2-4. 実践講習受講費用を所属団体（法人）から支払うことはできますか？

また、複数人分をまとめて振り込むことはできますか？

いずれも可能です。

その場合は、はじめに団体担当者登録を行ってください。

詳細は、「情報処理安全確保支援士 実践講習システム 団体申込管理システム」内の
「講習申込み及びお支払いの流れ」をご確認ください。

(<https://riss.emanabi.jp/ucd-lms/orgstaff/flow>)

(次ページに続きます)

▶申込み・支払い

Q2-5. 団体担当者は、同一企業内で複数人登録できますか？

可能です。

ただし、一度登録したメールアドレスの複数登録はできませんので、ご了承ください。

※団体担当者は、受講者（登録セキスペ）以外の方でもご登録いただけます。

Q2-6. 過去に団体担当者登録を行いましたが、同じ ID を利用できますか？

2023年3月までにご登録いただいた団体登録情報ではご利用いただけません。

お手数ですが再度のご登録をお願いいたします。

なお、現行の実践講習システムの利用期間は、以下のとおりです。

2023年4月～2026年3月

Q2-7. 支払期限までに受講費用の入金が間に合わない場合はどうすればよいですか？

お支払いは全て前払いのため、ご入金の確認が取れない場合は受講が出来ません。

支払期限はグループ討議開催日の10日前となっております。

間に合わない場合、支払期限までに講習受付センターにご連絡ください。

《コンビニ、ペイジー（Pay-easy）決済を選択した方》

お申込み日から14日を過ぎるとお支払いいただけなくなり、再度のお申込みが必要となりますので、講習受付センターにご連絡ください。

Q2-8. 領収書は発行できますか？

発行可能です。

受講費用のご入金確認後、実践講習システム内「お申込み履歴」ページにてご確認・印刷いただけます。

※領収書の宛名変更は、お支払い方法が「銀行振込」の場合のみ対応可能です。（Q2-10 参照）

Q2-9. 見積書兼請求書や領収書の原本の発行や郵送は行っていますか？

恐れ入りますが、原本の発行や郵送は一切行っておりません。

各自 Web ブラウザ上での印刷をお願いいたします。

（次ページに続きます）

▶申込み・支払い

Q2-10. 見積書兼請求書や領収書の宛名は変更できますか？

「銀行振込」の場合のみ、宛名変更が可能です。

お申込み時にご希望の宛名をご指定いただかず、お申込み後の変更をご希望の場合は、ご希望の宛名を記載の上、講習受付センターにご連絡ください。

※お支払い方法として「コンビニ決済」、「ペイジー（Pay-easy）」、「クレジットカード」をお選びの場合は、受講者氏名から変更できませんのでご了承ください。

Q2-11. 受講費用振込み後、受講案内メールが届きません。**どうすればよいですか？（銀行振込の場合）**

講習受付センターにて、お振込みの確認が取れていない可能性がありますので、お手数ですがご連絡ください。

以下に該当するような場合は、お振込みが確認できません。

■申込時に「受講者本人がお支払い」→「銀行振込」を選択された方

- ・ 依頼人（口座）名を誤入力した場合
- ・ 依頼人（口座）名に登録番号の追加を忘れた場合
- ・ 法人名義で振込んだ場合

■申込時に「所属団体がお支払い」を選択された方

- ・ 団体担当者が振込完了連絡を行っていない場合
- ・ 振込元銀行の情報に誤りがある場合
- ・ 振込完了連絡日と実際の入金日が不一致である場合

Q2-12. 受講費用支払い後、受講案内メールが届きません。**どうすればよいですか？（コンビニ、ペイジー、クレジットカード決済の場合）**

「お支払い日」と申込完了メールに記載された「オーダーID」を明記の上、講習受付センターにご連絡ください。

Q2-13. 実践講習システムへのログインIDが分かりません。

ログインIDは、実践講習システムへの初回登録後、メールにて通知いたします。

登録完了後、1時間経過してもメールが届かない場合は、お手数ですが講習受付センターまでお問合せください。

（次ページに続きます）

▶実践講習

3. 実践講習

Q3-1. 実践講習の概要と講習時間を教えてください。

e ラーニング形式の個人学習と、Web 会議ツールを利用したグループ討議での 2 部構成です。

詳細は、IPA の HP をご覧ください。

(<https://www.ipa.go.jp/jinzai/riss/forriss/koushu/jissen.html>)

※e ラーニング形式の個人学習は、必ずグループ討議の 2 日前までに完了させてください

Q3-2. 実践講習はいつから申込みできますか？

登録更新時期に応じて、順次お申込み受付を開始いたします。

対象の方には、お申込み受付開始後に改めてご案内いたしますので、しばらくお待ちください。

Q3-3. 実践講習の申込みにあたり、事前に確認することはありますか？

実践講習のグループ討議は、いずれも Webex・DirectCloud を使用します。

お申込み前に、実際に受講する環境での事前接続テストの実施をお願いしております。

詳細は、以下の「事前接続テストマニュアル」をご参照ください。

(<https://riss.emanabi.jp/ucd-lms/entry/connect-test-pdf>)

Q3-4. 実践講習のグループ討議開催日程を教えてください。

お申込み対象の方につきましては、実践講習システムにログイン後にご確認いただけます。

※開催日程は随時更新されます。日程追加や変更等の情報は、実践講習システムの Information に

掲載いたしますので、適宜ご確認ください。

※お申込み受付開始前の方につきましては、ご案内までお待ちください。

Q3-5. 申込んだグループ討議の日程を変更したいのですが、どうすればよいですか？

日程変更をご希望の場合は、「お申込済みの日程のクラスコード」と、「変更を希望される日程のクラスコード」をそれぞれ記載の上、講習受付センターにご連絡ください。

※日程変更は、グループ討議開催日の 6 営業日前（土日祝含まず）までのご連絡が、対応可能となります。

それ以降の変更は原則として認められませんので、ご了承ください。

※講習受付センターの営業日は、最終ページに記載の営業日カレンダーにてご確認ください。

(次ページに続きます)

▶実践講習

Q3-6. グループ討議開催日の6営業日前（土日祝含まず）を過ぎてからの日程変更はできますか？

原則、できません。

ただし、その理由がやむをえない事由[※]であると IPA から認められた場合に限り日程変更が可能です。

講習受付センターまでご相談ください。

※やむを得ない事由：天災、突然の負傷又は疾病 等

Q3-7. 案内された講習ではない実践講習を受けたい場合はどうすればよいですか？

登録番号と氏名、受講希望講習名（実践講習 A・B・C のいずれか）と受講を希望する理由を明記の上、

講習受付センターにご連絡ください。申込方法等についてご案内いたします。

(次ページに続きます)

▶その他

4. その他

Q4-1. メールアドレスや住所等の連絡先を変更したい場合、どうすればよいですか？

講習受付センターでは連絡先の変更を受け付けておりませんので、
IPAの「情報処理安全支援士ポータルサイト」から変更の手続きを行ってください。
(<https://riss.ipa.go.jp/riss/login>)

Q4-2. 講習受付センターの営業日が分かりません。

以下の営業日カレンダーをご参考ください。なお、受付時間は営業日の10:00～17:00となっております。

【情報処理安全確保支援士講習受付センター 2025年10月～2026年3月 営業日カレンダー】 休業日

2025年

10月							11月							12月						
月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日
					4	5						1	2						6	7
1	2	3	10	11	12		3	4	5	6	7	8	9	8	9	10	11	12	13	14
6	7	8	9	10	11	12	10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21
13	14	15	16	17	18	19	17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28
27	28	29	30	31		24	25	26	27	28	29	30	29	30	31					

2026年

1月							2月							3月						
月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日
					1	2	3	4					1						1	
5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	2	3	4	5	6	7	8
12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	9	10	11	12	13	14	15
19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	16	17	18	19	20	21	22
26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28		23	24	25	26	27	28	29
														30	31					

以上